

# Qualitätsverbund Gemeinwohlarbeit

## Qualitätsworkshop im Mai 2010



Johannes Massolle (Move Organisationsberatung, Münster)

# Hintergrund



- Die Mitglieder des Qualitätsverbundes Gemeinwohlarbeit haben sich verpflichtet, Arbeitsgelegenheiten nach § 16d Abs. 3 SGB II nach dem Selbstverständnis und den Qualitätsstandards (als Mindeststandards) durchzuführen (vgl.: Praxishandbuch Gemeinwohlarbeit).
- Um dies nachzuweisen, führen sie eine Selbstbewertung im Team der Mitarbeitenden der Gemeinwohlarbeit anhand der Checkliste durch (interner Workshop).
- Wird auf dem jährlichen Qualitätsworkshop bestätigt, dass
  - die Standards der Integrationsbegleitung zu 75 % und
  - die Anforderungen zu Anleitung, Einsatzstellen und Qualifizierung zu mehr als 50 % eingehalten werden,
  - sind ferner Qualitätsentwicklungsziele für das Folgejahr vereinbart,
- wird das Siegel der Gemeinwohlarbeit durch den Qualitätsverbund verliehen.

# Vorbereitung



- Durchführung der Selbstbewertung im Team (interner Workshop),
- Dokumentation der Ergebnisse als Protokoll der Selbstbewertung in der Checkliste mit Unterschriften / Teilnehmendenliste,
- Zusammenstellen von Nachweisdokumenten.
- Zum Workshop werden die ausgefüllten **Checklisten** (vierfach) sowie **beispielhafte Nachweisdokumente** (ausgefüllte Integrationspläne, Beobachtungsbögen etc) in einem Ordner übersichtlich zusammengestellt mitgebracht werden.

# Bewertung im Qualitätsworkshop



## Kollegialer Austausch in 3er-Gruppen

### Themen:

- Erläuterung der Umsetzung der Qualitätsstandards und der Nachweise
- Feststellung des Erfüllungsgrades
- Reflexion der Umsetzung vorheriger Qualitätsentwicklungsziele
- Vereinbarung von Qualitätsentwicklungszielen für das Folgejahr

# Qualitätsentwicklungsziele



Bitte vereinbaren Sie möglichst genaue Ziele!

Ziele sind Zustandsbeschreibungen und SMART:

- Simple: einfach, konkret
- Measurable: messbar, überprüfbar, feststellbar
- Attractive: erstrebenswert
- Realistic: erreichbar
- Timed: terminiert.

# Vorgehen



- Pro Organisation / Träger: 1 – 1,25 Std.
- Rollen:
  - **Befragte** Organisation stellt ihr Vorgehen dar,
  - **Fragesteller/in** fragt nach, lässt sich Nachweise erläutern,
  - **Moderator/in** achtet auf die Zeit, fasst zusammen und fasst Ergebnis zusammen.

# Vorgehen in der 3er-Gruppe

- Rollen festlegen:
  - Wer wird befragt?
  - Wer fragt?
  - Wer moderiert?
- Ergebnisse nach Checkliste durchgehen.
- Nach jedem Themenkomplex (1. Integrationsbegleitung, 2. Einsatzstellen,...) Erfüllung feststellen und in der Liste „Erfüllung Qualitätsstandards Ziele“ dokumentieren.
- Nach 1Std.: vorherige Entwicklungsziele überprüfen, neue Ziele vereinbaren und die Ziele in der Liste „Erfüllung Qualitätsstandards Ziele“ dokumentieren.
- Die Liste „Erfüllung Qualitätsstandards Ziele“ bitte zweimal ausfüllen: Ein Exemplar für den jeweiligen Träger, eins für den Qualitätsverbund.
- Rollen tauschen und Vorgehen wiederholen.